



Milwaukee New Sanctuary Movement Coordinator

The New Sanctuary Movement (NSM) is a national movement of faith-based public witness and support for families affected by deportation, seeking to put an end to raids and deportations and achieve humane and just treatment of immigrants at the national level. At the local level, it is based out of Voces de la Frontera, a membership-based immigrant and worker rights center and nonprofit.

Requirements:

- Strong commitment to faith-based social justice
- Capable and willing to work with and lead within the Faith Community
- Bilingual, English/Spanish; ability to read, write and speak both English and Spanish
- Bachelor degree preferred
- Organizing experience preferred
- Computer skills required
- Valid Driver's license
- Availability to work some evening and weekend hours

Responsibilities of the Coordinator for the Milwaukee New Sanctuary Movement:

Support Immigrant Families

- Assist individuals and families who call or go to the Voces office looking for help related to the immigration-related detention or deportation of a loved one.
- Serve as a link between families seeking immediate assistance from NSM at Voces with detention and/or deportation and the NSM Committee/the Support Circle.
- Support the *Círculo de Apoyo* (support group) for families who are impacted by deportations by recruiting families to attend and mentoring the facilitator of the group.
- Plan and organize quarterly *Know Your Rights* workshops for immigrants.
- *Mujeres Líderes* (a leadership development program for Latina women): Review and update curriculum on as needed basis, recruit participants, facilitate classes, follow up with women (bi or monthly) meetings.

Organize communities of faith

- Coordinate relationships with communities of faith in the Milwaukee area. Follow up with congregations who have formally pledged to be part of NSM to reinforce those relationships and recruit new congregations to sign on.
- Coordinate relationships with people who have been established as liaisons between NSM and their faith communities, including strengthening relationships and recruiting / training new liaisons, and planning quarterly meetings for liaisons.

- Recruit, organize and develop Voces members to be liaisons between NSM and faith groups.
- Organize liaisons and religious allies to support Voces' campaigns that are directly related to the mission of NSM.
- Present talks at events or congregations to educate non-immigrant community members on the issues and realities.
- Lead inter-faith / interdenominational prayer as needed in NSM gatherings.

Coordinate and strengthen the movement

- Work with the NSM Steering Committee (Comité Timón) to coordinate the activities of NSM in Milwaukee.
- Coordinate the Comité Timón meetings one evening a week (except the week when NSM holds its vigils.) This includes seeking and supporting the involvement of new members in the Comité Timón, particularly people who are immigrants.
- Organize and facilitate quarterly meetings for the Milwaukee NSM network, where a broader group of faith allies and liaisons (members) meet to plan.
- Help organize events and public actions, including vigils in front of ICE and at a faith community every month.
- Maintain a centralized directory of religious contacts made by Voces organizers throughout the state. Provide NSM information and resources for Voces organizers to share with those contact people who are outside of Milwaukee.
- Participate in the NSM national network calls / communication.
- Provide monthly written reports to the Development Director. These reports should tally numbers of families seeking help at Voces and highlight cases of racial profiling and types of raids and other encounters taking place in the community as noted by visitors to Voces.
- Provide monthly reports to Comité Timón about progress on work plan and goals of NSM. Share the monthly financial report that will be provided by Voces.
- Supervise the full and part time volunteers who come to work with NSM, specifically Franciscan Postulant volunteers and others who may request a volunteer position or internship.
- Help update NSM Website and promotional materials.
- Assist in fundraising.
- Evaluate, along with Comité Timón, the work of NSM on an on-going basis
- Other duties as assigned, consistent with NSM priorities.



Coordinador/a del Nuevo Movimiento Santuario de Milwaukee

El Nuevo Movimiento Santuario (NMS) es un movimiento nacional de testimonio público basado en la fe y apoyo a las familias afectadas por la deportación, que busca poner fin a las incursiones y deportaciones y lograr un trato humano y justo de los inmigrantes a nivel nacional. A nivel local, se basa en Voces de la Frontera, un centro de derechos de los inmigrantes y trabajadores basado en membresía y sin fines de lucro.

Requisitos:

- Un compromiso fuerte a la justicia social basada en la fe
- Capaz y dispuesto/a a trabajar con y ser líder en las comunidades de Fe
- Bilingüe, Inglés / Español; capaz de leer, escribir y hablar en Inglés y Español
- Licenciatura (Bachelor's Degree) preferida
- Experiencia con organizar preferida
- Capacidades de computación
- Licencia de conducir válida
- Disponibilidad para trabajar a veces por la tarde o en fines de semana

Responsabilidades del/la Coordinador/a del Nuevo Movimiento Santuario de Milwaukee:

Apoyar a familias inmigrantes

- Ayudar a individuos y familias que llaman o llegan a la oficina de Voces buscando ayuda relacionada a la detención de inmigración o deportación de un ser querido.
- Servir como enlace entre las familias que buscan asistencia inmediata de NMS en Voces con detención y / o deportación y el Comité NMS / el Círculo de Apoyo.
- Apoyar al grupo de apoyo para las familias que se ven afectadas por las deportaciones (Círculo de Apoyo), reclutando a familias para asistir y guiando el/la facilitador/a del grupo.
- Planificar y organizar talleres trimestrales de Conozca Sus Derechos para inmigrantes.
- Mujeres Líderes (un programa de desarrollo de liderazgo para mujeres latinas): revisar y actualizar el currículum según sea necesario, reclutar participantes, facilitar las clases, hacer un seguimiento con las reuniones de mujeres (bimensuales o mensuales).

Organizar comunidades de fe

- Coordinar las relaciones con las comunidades de fe en el área de Milwaukee. Hacer un seguimiento con las congregaciones que se han comprometido formalmente a ser

parte del NMS para reforzar esas relaciones y reclutar nuevas congregaciones para que firmen.

- Coordinar las relaciones con las personas que se han establecido como enlaces entre NMS y sus comunidades de fe, incluido el fortalecimiento de las relaciones y el reclutamiento / capacitación de nuevas relaciones, y la planificación de reuniones trimestrales para los enlaces.
- Reclutar, organizar y desarrollar miembros de Voces para que sean enlaces entre NMS y sus grupos de fe.
- Organizar enlaces y aliados religiosos para apoyar las campañas de Voces que están directamente relacionadas con la misión de NMS.
- Presentar charlas en eventos o congregaciones para educar a los miembros de la comunidad no inmigrantes sobre los problemas y realidades.
- Dirigir oraciones interreligiosas cuando sea necesario en los eventos del NMS.

Coordinar y fortalecer el movimiento

- Trabajar con el comité directivo de NMS (Comité Timón) para coordinar las actividades de NMS en Milwaukee.
- Coordinar las reuniones del Comité Timón una vez a la semana (excepto la semana en que NMS realiza sus vigilias). Esto incluye buscar y apoyar la participación de nuevos miembros en el Comité Timón, particularmente las personas que son inmigrantes.
- Organizar y facilitar reuniones trimestrales para la red Milwaukee del NMS, en las cuales un grupo más amplio de aliados de fe y enlaces (miembros) se reúnen para planificar.
- Ayudar en la organización de eventos y acciones públicas, incluyendo vigilias frente a ICE y en comunidades de fe todos los meses.
- Mantener un directorio centralizado de contactos religiosos hechos por organizadores de Voces a través del estado. Proveer información y recursos sobre el NMS para que los organizadores de Voces los compartan con las personas de contacto que están fuera de Milwaukee.
- Participar en las llamadas / comunicaciones de la red nacional del NMS.
- Proporcionar informes mensuales por escrito al Director de Desarrollo. Estos informes deben contar el número de familias que buscan ayuda en Voces y destacar los casos de perfiles raciales y los tipos de redadas y otros encuentros que se llevan a cabo en la comunidad, tal como lo que reportan las personas que llegan a Voces.
- Proporcionar reportes mensuales al Comité Timón sobre su progreso en el plan de trabajo y las metas del NMS y también compartir el reporte financiero que será proveído por Voces cada mes.
- Supervisar a los voluntarios a tiempo completo y parcial que vienen a trabajar con NMS, específicamente a los voluntarios postulantes franciscanos y a otros que pueden solicitar un puesto de voluntario o práctica.
- Ayudar a actualizar el sitio web de NMS y materiales promocionales
- Ayudar en la recaudación de fondos
- Evaluar, junto con el Comité Timón, el trabajo de NMS en forma continua
- Otras tareas asignadas, consistentes con las prioridades del NMS.